

Приложение
к приказу отдела образования
муниципального образования «город Свирск»
от 30.12.2015 г. № 209/1

УТВЕРЖДАЮ

О.В. Зяблова

(подпись, ФИО главного распорядителя бюджетных средств (учредителя))

«30» декабря 2015 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
муниципальному общеобразовательному учреждению
«Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Свирска», тип – бюджетное учреждение
на 2016 год , очередной 2017 год

1. Наименование муниципальной услуги: предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам на территории муниципального образования «город Свирск»

| | |
|------------------------------------|---|
| Основные процедуры оказания услуги | <p>Предоставление общего образования с выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта: в очной форме, в том числе общее образование детей, имеющих отклонения в развитии и (или) в состоянии здоровья, на дому; в очной форме в специальных (коррекционных) классах; аттестация лиц, осваивающих общеобразовательные программы в неаккредитованных образовательных учреждениях, обучающихся в форме экстерната, семейного образования и самообразования при наличии соответствующей лицензии на право ведения образовательной деятельности.</p> <p>Обеспечение образовательного процесса: содержание территорий, зданий и помещений образовательных учреждений; оснащение образовательных учреждений мебелью, оборудованием, учебными наглядными пособиями и другими средствами обучения; обеспечение безопасности обучающихся (воспитанников) во время оказания услуги (общественного порядка, пожарной безопасности и др.).</p> <p>Проведение внутришкольных, городских предметных олимпиад, конференций, соревнований, фестивалей, конкурсов, акций</p> |
|------------------------------------|---|

| | |
|--|--|
| | <p>и других мероприятий и организация участия обучающихся (воспитанников) в региональных, всероссийских, международных олимпиадах, конференциях, соревнованиях, фестивалях, конкурсах, акциях и других мероприятиях.</p> <p>Предоставление сопутствующих услуг: питание обучающихся; организация работы медицинских кабинетов в общеобразовательных учреждениях; услуги групп продленного дня; доступ к информационным образовательным ресурсам (библиотека, медиатека, пункты открытого доступа в Интернет и др.); психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение обучающихся (воспитанников), дополнительное образование, организация летнего отдыха и оздоровления.</p> |
|--|--|

2. Потребители муниципальной услуги

| | Наименование категории потребителя | Основа предоставления услуги |
|---|---|-------------------------------------|
| 1 | Несовершеннолетние лица в возрасте от 6,5 до 18 лет | безвозмездная |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы)

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Показатели качества муниципальной услуги определяются в соответствии со стандартом качества муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам на территории муниципального образования «город Свирск», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «город Свирск» от 09 декабря 2013 г. № 899.

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значение показателей качества муниципальной услуги | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-----------------------|--|--|----------------------------|-----------------------------|---|
| | | | Отчетный финансовый 2015 г. | Текущий финансовый 2016 г. | Очередной финансовый 2017г. | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. Удовлетворенность качеством общего образования детей | % от числа опрошенных | (Кол-во родителей, удовлетворенных качеством общего образования детей / Кол-во опрошенных родителей о качестве общего образования детей) * 100 | 95 | 95 | 95 | Мониторинг качества деятельности ОУ |
| 2. Доля учащихся 11 классов, успешно сдавших ЕГЭ по русскому языку | % | (Кол-во учащихся, успешно сдавших ЕГЭ по русскому языку / Кол-во учащихся, сдававших ЕГЭ по русскому языку) * 100 | 100 | 100 | 100 | Протоколы ГЭК |
| 3. Доля учащихся 11 классов, успешно сдавших ЕГЭ по математике | % | (Кол-во учащихся, успешно сдавших ЕГЭ по математике / Кол-во учащихся, сдававших ЕГЭ по математике) * 100 | 100 | 100 | 100 | Протоколы ГЭК |
| 4. Доля учащихся 11 классов, получивших документ государственного образца о среднем образовании | % | (Кол-во учащихся, получивших документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании / Кол-во выпускников 11 классов) * 100 | 100 | 100 | 100 | ОШ-1 |
| 5. Доля учащихся 11 классов, сдавших ЕГЭ (по предметам по выбору) | % | (Кол-во учащихся, сдавших ЕГЭ (по предметам по выбору) / Кол-во учащихся, сдававших ЕГЭ (по предметам по выбору) * 100 | 99 | 99 | 100 | Протоколы ГЭК |

| | | | | | | |
|--|---|--|-----|-----|-----|--|
| 6. Доля учащихся 9 классов, получивших документ государственного образца об основном образовании | % | (Кол-во учащихся, получивших документ государственного образца об основном образовании / Кол-во выпускников 9 классов) * 100 | 100 | 100 | 100 | ОШ-1 |
| 7. Доля учащихся 9 классов, успешно сдавших ГИА по новой форме | % | (Кол-во учащихся, успешно сдавших ГИА по новой форме / Кол-во учащихся 9 классов) * 100 | 100 | 100 | 100 | Протоколы РЭК |
| 8. Доля учащихся 9 классов, успешно сдавших ГИА по новой форме по обязательным предметам | % | (Кол-во учащихся, успешно сдавших ГИА по новой форме по обязательным предметам / Кол-во учащихся 9 классов) * 100 | 100 | 100 | 100 | Протоколы РЭК |
| 9. Доля победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (учащиеся 9-11 классов) | % | (Кол-во победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (учащиеся 9-11 классов) / (Кол-во победителей и призеров школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (учащиеся 9-11 классов) * 100 | 14 | 15 | 15 | Мониторинг качества деятельности ОУ |
| 10. Доля административно-управленческих и педагогических работников, прошедших обучение (не менее 72 часов) в отчетном периоде | % | (Кол-во административно-управленческих и педагогических работников, прошедших обучение (не менее 72 часов) в отчетном периоде / Кол-во административно-управленческих и педагогических работников учреждения) * 100 | 75 | 75 | 75 | Мониторинг качества деятельности ОУ, Форма 83-РИК |

| | | | | | | |
|--|-----|---|----|----|----|--|
| 11. Доля административно-управленческих и педагогических работников, имеющих первую и высшую категории | % | (Кол-во административно-управленческих и педагогических работников, имеющих первую и высшую категории / Кол-во административно-управленческих и педагогических работников учреждения) * 100 | 85 | 85 | 85 | ОШ-5, 83-РИК |
| 12. Доля учителей 5-11 классов, имеющих высшее профессиональное образование | % | (Кол-во учителей 5-11 классов, имеющих высшее профессиональное образование / Кол-во учителей 5-11 классов учреждения) * 100 | 94 | 95 | 95 | ОШ-5, 83-РИК |
| 13. Доля учителей начальных классов, имеющих высшее профессиональное образование | % | (Кол-во учителей начальных классов, имеющих высшее профессиональное образование / Кол-во учителей начальных классов учреждения) * 100 | 35 | 36 | 36 | ОШ-5, 83-РИК |
| 14. Обеспеченность учебным оборудованием в соответствии с требованиями образовательной программы | % | По паспорту материально-технического обеспечения учреждения | 85 | 85 | 85 | Паспорт МТБ учреждения, мониторинг качества деятельности ОУ |
| 15. Количество жалоб потребителей на качество оказания услуг | ед. | Количество жалоб потребителей на качество оказания услуги | 0 | 0 | 0 | Книга регистрации обращений граждан ОУ |
| 16. Количество нарушений, выявленных контролирующими органами | ед. | Количество нарушений, выявленных контролирующими органами | 0 | 0 | 0 | Акты контролирующих организаций |

| | | | | | | |
|---|------|--|---|---|---|--------------------|
| 17. Количество оказанных услуг за отчётный период | ед. | | 1 | 1 | 1 | |
| 18.Стоимость оказанных услуг за отчётный период | руб. | | 48645,44 | 46 802,61 | | |
| 19.Численность и состав работников за отчётный период | гд. | | 59 АУП-4 Пед.раб.-34 Обсл.перс.-21 | 59 АУП-4 Пед.раб.-34 Обсл.перс.-21 | | Штатное расписание |
| 20. Фонд оплаты труда работников за отчётный период | руб. | | 23157007,90 | 23541300,0 | | |
| 21. Использование имущества, закрепленного учредителем за МОУ или приобретённого за счёт средств учредителя: недвижимое движимое особо ценное | % | | 100 | 100 | | |
| 22. Виды деятельности, осуществлённые за отчётный период | | | Образовательная деятельность | Образовательная деятельность | | |
| 23.Наличие разрешительных документов на введение указанной деятельности | | | Лицензия №5373 от 30.12.2012 | Лицензия №5373 от 30.12.2012 | | |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|---------------------------|-----------------------------|---|
| | | Отчетный финансовый 2015 г. | Текущий финансовый 2016г. | Очередной финансовый 2017г. | |
| Число обучающихся | человек | 537 | 537 | 537 | Отчетность учреждения |

3.3. Объем муниципальной услуги (в стоимостных показателях)

3.3.1. Текущий финансовый год (2016 г.):

| Наименование муниципальной услуги | Размер стоимости услуги на 1 потребителя услуги | | Показатели объема муниципальной услуги | | Финансовое обеспечение муниципальной услуги, тыс. руб. | |
|---|---|-----------|--|----------------------|--|---------------------|
| | Единица измерения | Сумма | Единица измерения | Значение показателей | Местный бюджет | Региональный бюджет |
| 1. «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам на территории муниципального образования «город Свирск» | руб. | 46 724,77 | человек | 537 | 744,40 | 24 346,8 |
| 2. Нормативные затраты на содержание имущества | руб. | 77,84 | человек | 537 | 41,80 | 0,00 |
| Итого: | руб. | 46 802,61 | человек | 537 | 786,20 | 24 346,8 |

4. Порядок оказания муниципальной услуги: Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам на территории муниципального образования «город Свирск»

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

| | |
|--|---|
| <p>Нормативные правовые акты, регламентирующие оказание услуги</p> | <p>1) Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>2) Постановление Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»;</p> <p>3) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 ноября 2002 г. № 44 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»;</p> <p>4) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. N 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;</p> <p>5) Постановления администрации муниципального образования «город Свирск»:</p> <p>от 24.06.2011 г. № 357 «Об утверждении положений и порядков, регламентирующих вопросы деятельности муниципальных учреждений в связи с совершенствованием их правового положения»;</p> <p>от 12.12.2011 г. № 804 «О Порядке составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения»;</p> <p>от 12.12.2011 г. № 806 «О порядке предоставления бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию, основанному на праве оперативного управления, автономному и бюджетному учреждениям»;</p> <p>от 12.12.2011 г. № 807 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества»</p> |
|--|---|

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|---|-------------------------------|
|-----------------------|---|-------------------------------|

| 1. Средства массовой информации | 1. информация о проводимых мероприятиях в ОУ | По мере необходимости |
|---|---|--|
| <p>2. На сайте муниципального общеобразовательного учреждения (далее – МОУ)</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; 4) телефон; 5) устав МОУ; 6) свидетельство о государственной регистрации МОУ; 7) решение учредителя о создании МОУ; 8) решение учредителя о назначении руководителя МОУ; 9) номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 10) номер свидетельства о государственной аккредитации; 11) перечень документов для регистрации детей; 12) информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 13) информация о расположении и проезде к образовательному учреждению; 14) правила приема в ОУ; 15) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение. | <p>Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.</p> |

| | | |
|--|---|---|
| 3. В фойе МОУ на стендах | 1) устав образовательного учреждения; 2) правила внутреннего распорядка; 3) копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; 4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение; 5) информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; 6) информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги; 7) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; 8) информация о режиме работы медицинского пункта, столовой. | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации. |
| 4. Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующими работу МОУ. | По мере необходимости |
| 6. Родительские собрания, публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания.

Основаниями для досрочного прекращения оказания услуг являются:

| Основание для приостановления или прекращения исполнения муниципального задания | | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
|---|--|--|
| 1. | Реорганизация МОУ | Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.22, п.10; Устав муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Свирска» |
| 2. | Ликвидация МОУ | Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.22, п.10; Устав муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Свирска» |
| 3. | Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности | Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.93.п.8 |
| 4. | Инициатива родителей (законных представителей) воспитанника | Заявление родителей (законных представителей) учащегося |

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.

Предоставление общего образования по общеобразовательным программам осуществляется безвозмездно.

Тарифы на платные услуги утверждаются постановлением администрации муниципального образования «город Свирск», в соответствии с Положением о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, утвержденным решением Думы от 23.12.2010 г. № 4/24-ДГ.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль за оказанием услуг в рамках задания осуществляется посредством сбора и анализа первичной формы ФГСН № ОШ-1 «Сведения о дневном общеобразовательном учреждении на начало учебного года», формы ФГСН № 76-РИК «Сведения о дневных общеобразовательных учреждениях на начало учебного года»; формы ФГСН 83-РИК «Сведения о численности и составе педагогических работников общеобразовательных школ»; публичных отчетов руководителя учреждения; проведения проверок выполнения муниципального задания.

| Формы контроля | Периодичность | Органы (лица), осуществляющие контроль за оказанием услуги |
|----------------|---------------|--|
|----------------|---------------|--|

| | | | |
|----|--|----------------|---|
| 1. | Проведение плановых проверок | 1 раз в 2 года | Отдел образования муниципального образования «город Свирск» |
| 2. | Проверка подготовки к новому учебному году | 1 раз в год | Отдел образования муниципального образования «город Свирск» |
| 3. | Отчет о деятельности учреждения | 2 раза в год | Отдел образования муниципального образования «город Свирск» |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1 Форма отчета об исполнении муниципального задания за отчетный финансовый год:

Отчет
об исполнении Муниципального задания
Муниципальным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Свирска»

по состоянию на 31.12.2016 г.

| Наименование показателя | Ед. изм. | Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за отчетный финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источники информации о фактическом значении показателя |
|--|----------|--|---|--|--|
| 1. Удовлетворенность качеством общего образования детей | % | 95 | | | Мониторинг качества деятельности ОУ |
| 2. Доля учащихся 11 классов, успешно сдавших ЕГЭ по русскому языку | % | 100 | | | Протоколы ГЭК |
| 3. Доля учащихся 11 классов, успешно сдавших ЕГЭ по математике | % | 100 | | | Протоколы ГЭК |
| 4. Доля учащихся 11 классов, получивших документ | % | 100 | | | Форма ОШ-1 |

| | | | | | |
|--|---|-----|--|--|-------------------------------------|
| государственного образца о среднем (полном) общем образовании | | | | | |
| 5. Доля учащихся 11 классов, сдавших ЕГЭ от числа сдававших (по предметам по выбору) | % | 99 | | | Протоколы ГЭК |
| 6. Доля учащихся 9 классов, получивших документ государственного образца об основном общем образовании | % | 100 | | | Форма ОШ-1 |
| 7. Доля учащихся 9 классов, успешно сдавших ГИА по новой форме | % | 100 | | | Протоколы РЭК |
| 8. Доля учащихся 9 классов, успешно сдавших ГИА по новой форме по обязательным предметам | % | 100 | | | Протоколы РЭК |
| 9. Доля победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (учащиеся 9-11 классов) | % | 15 | | | Мониторинг качества деятельности ОУ |
| 10. Доля административно-управленческих и педагогических работников, прошедших обучение (не менее 72 часов) в отчетном периоде | % | 75 | | | Форма 83-РИК |
| 11. Доля административно-управленческих и педагогических работников, имеющих первую и высшую категории | % | 85 | | | Форма 83-РИК Форма ОШ-5 |
| 12. Доля учителей 5-11 классов, имеющих высшее профессиональное образование | % | 95 | | | Форма 83-РИК Форма ОШ-5 |

| | | | | | |
|--|------|---|--|--|---|
| 13. Доля учителей начальных классов, имеющих высшее профессиональное образование | % | 36 | | | Форма 83-РИК Форма ОШ-5 |
| 14. Обеспеченность учебным оборудованием в соответствии с требованиями образовательной программы | % | 85 | | | Паспорт МТБ, мониторинг качества деятельности ОУ |
| 15. Количество жалоб потребителей на качество оказания услуг | ед. | 0 | | | Книга регистрации обращений граждан ОУ |
| 16. Количество нарушений, выявленных контролирующими органами | ед. | 0 | | | Акты контролирующих организаций |
| 17. Количество оказанных услуг за отчётный период | ед. | 1 | | | |
| 18. Стоимость оказанных услуг за отчётный период | руб. | 46 802,61 | | | |
| 19. Численность и состав работников за отчётный период | гд. | 59 АУП-4 Пед.раб.-34 Обсл.перс.-21 | | | |
| 20. Фонд оплаты труда работников за отчётный период | руб. | 23541300,0 | | | |
| 21. Использование имущества, закрепленного учредителем за МОУ или приобретенного за счёт средств учредителя: недвижимое движимое особо ценное | % | 100 - 100 | | | |
| 22. Виды деятельности, осуществлённые за отчётный период | | Образовательная деятельность | | | |
| 23. Наличие разрешительных | | Лицензия №5373 от | | | |

| | | | | | |
|---|--|------------|--|--|--|
| документов на введение указанной деятельности | | 30.12.2012 | | | |
|---|--|------------|--|--|--|

Руководитель организации _____
(подпись) (ФИО)

Дата: « _____ » _____ 20__ г.

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания:

- По оценке объемов оказания муниципальной услуги 1 раза в год в срок: до 1 февраля (по отчету за год)
- По оценке качества оказания муниципальной услуги, оценке эффективности и результативности выполнения муниципального задания ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным, по форме, установленной п.8.1

8.3. Иные требований к отчетности об исполнении муниципального задания:

Проведение мониторинга

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля над исполнением) муниципального задания

Не требуется