

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область
Муниципальное образование «город Свирск»
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 29 декабря 2017 г.

№ 218/1

Об утверждении муниципального задания муниципальному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Свирска», тип бюджетное учреждение – на 2018 год и плановый период 2019, 2020 годов

На основании п.3. статьи 9.2. Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «город Свирск» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного Постановлением администрации муниципального образования «город Свирск» от 29.08.2016 № 641 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «город Свирск» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», в соответствии с решением Думы от 19.12.17 № 28/117-ДГ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальное задание муниципальному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Свирска», тип бюджетное учреждение – на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов (приложение).
2. Директору муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Свирска» Пазниковой Людмиле Александровне разработать план финансово-хозяйственной деятельности на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2018 года.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника отдела образования

«С приказом ознакомлена, один экземпляр мною получен»:

Е.В. Хашкина

ФИО руководителя МОУ	Роспись в получении
Пазникова Л.А. – директор МОУ СОШ № 1	



Соглашение
о порядке и условиях предоставления субсидии
на финансовое обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
(далее - Соглашение)

г. Свирск

29 декабря 2017г.

Отдел образования муниципального образования «город Свирск», осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Свирска» (далее — Учредитель) в лице Хашкиной Елены Владимировны – и.о.начальника отдела образования, действующий на основании Положения, с одной стороны, и муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Свирска», тип – бюджетное учреждение (далее – Учреждение) в лице Пазниковой Людмилы Александровны – директора школы, действующее на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета города на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять в 2018 году Учреждению размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) в соответствии с Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «город Свирск» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации города от 29.08.2016 № 641 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «город Свирск» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему

(содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенных в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31.12.2018г.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 3 листах каждое (включая приложение), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель

Отдел образования муниципального образования «город Свирск»

Место нахождения: г. Свирск, ул.

Дзержинского, 1

ИНН: 3820010562

КПП: 385101001

БИК: 042520001

р/с: 4020481090000000000015

И.О.начальника

отдела образования  Е.В. Хашкина

М.П.



Учреждение

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Свирска»

Место нахождения:

ИНН: 3820004200

КПП: 385101001

БИК: 042520001

р/с: 4020481090000000000015

Руководитель



Л.А. Пазникова

12 2014



Приложение
к Соглашению о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ) от 29 декабря 2017 г.

ГРАФИК
перечисления субсидии на выполнение муниципального задания
Муниципальным общеобразовательным учреждением
«Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Свирска»
(наименование муниципального бюджетного учреждения)
на 2018 год

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, рублей
- до 31.01.2018 года	6 532 392,82
- до 01.07.2018 года	6 532 392,82
- до 01.10.2018 года	6 532 392,82
- до 31.12.2018 года	6 532 392,82
Итого	26 129 571,27

Учредитель
Отдел образования муниципального
образования «город Свирск»

Место нахождения: г. Свирск, ул.
Держинского, 1
ИНН: 3820010562
КПП: 385101001
БИК: 042520001

р/с: 40204810900000000015
И.О. начальника отдела образования
Е.В. Хашкина

М.П.



Учреждение
Муниципальное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная
школа № 1 г. Свирска»
Место нахождения:

ИНН: 3820010562
КПП: 385101001
БИК: 042520001
р/с: 40204810900000000015
Руководитель: Л.А. Пазникова



20

СОГЛАШЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления целевых средств

г.Свирск

29

декабря 2017 г.

Отдел образования муниципального образования «город Свирск», осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Свирска» (далее — Учредитель) в лице Хашкиной Елены Владимировны – и.о.начальника отдела образования, действующий на основании Положения, с одной стороны, и муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Свирска», тип – бюджетное учреждение (далее – Учреждение) в лице Пазниковой Людмилы Александровны– директора школы, действующее на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о порядке предоставления целевых средств.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из муниципального образования «город Свирск» на осуществление отдельных областных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетным и малоимущим семьям.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 2018 году муниципальному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Свирска» субсидию на осуществление отдельных областных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетным и малоимущим семьям.

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в случае внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии.

2.2.2. Прекращать предоставление субсидии в случае нецелевого использования и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

2.2.3. Устанавливать форму и сроки отчетности об использовании субсидии.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать субсидию по целевому назначению.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий использования субсидии, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.3. Предоставлять отчетность об использовании субсидии в соответствии с формой и сроками, установленными Учредителем.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера субсидии.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, каждое по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

6. Реквизиты Сторон

Учредитель

Отдел образования муниципального образования «город Свирск»

Место нахождения: г. Свирск, ул.

Дзержинского, 1

ИНН: 3820010562

КПП: 385101001

БИК: 042520001

р/с: 40204810900000000015

ОКОПФ: 81

ОКПО: 97677132

ОКВЭД: 80.21

И.О. начальника отдела

образования  Е.В.Хашкина

М.П.

Учреждение

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Свирска» тип – бюджетное учреждение

Место нахождения:

ИНН: 3820007200

КПП: 385101001

БИК: 042520001

р/с: 4040131010001000186

ОКОПФ

ОКПО

ОКВЭД

Руководитель:

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.



Л.А.Пазникова
(ФИО)

Приложение 2
к Порядку составления и утверждения
Плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения
муниципального образования « город Свирск»,
утвержденным постановлением администрации
от « ___ » _____ 2016 «№ _____

ФОРМА
сведений об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению
УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего документ;
наименование органа,

осуществляющего функции и полномочия учредителя
(учреждения))

(подпись) (расшифровка подписи)
« _____ » _____ 20 _____ г.

СВЕДЕНИЯ
ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ
МУНИЦИПАЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ НА 2018 Г.

			КОДЫ
	от «_29_» декабря_ 2017 г.	Форма по ОКУД	
	Государственное (муниципальное)	Дата	
учреждение (подразделение)	_____ по		
	ОКПО	Дата	
	ИНН / КПП	представления предыдущих	

Наименование бюджета	_____	Сведений по
	ОКТМО	
функции и полномочия учредителя	_____	Наименование органа, осуществляющего Глава
	по БК	
ведение лицевого счёта	_____	Наименование органа, осуществляющего по
	ОКПО	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)	_____	по
	ОКЕИ	
(наименование иностранной валюты)	_____	по
	ОКВ	

Остаток средств на начало года

Наименование субсидии	Код субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код объекта АИП	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20__ г.		Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет		Планируемые	
				код	сумма	код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Субвенция на осуществление отдельных областных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетным и малоимущим семьям	906117001	90610045350573050612			-		-	1 719 710,00	1 719 710,00
Муниципальная программа "Развитие отдыха и оздоровления детей муниципального образования "город Свирск" на 2017-2019гг(софинансирование Государственной программы Иркутской области "Социальная поддержка населению на 2015-2020 годы Подпрограмма "Развитие системы отдыха и оздоровления детей в Иркутской области на 2014-2018 годы)	906117003	906070704000S2080612			-		-	10 320,00	10 320,00

Муниципальная программа "Развитие системы отдыха и оздоровления детей муниципального образования "город Свирск" на 2017- 2019гг(софинансирование Государственной программы Иркутской области "Социальная поддержка населению на 2015- 2020 годы Подпрограмма "Развитие системы отдыха и оздоровления детей в Иркутской области на 2014-2018 годы)	906117002	906070753402S2080612	-	-	137 100,00	137 100,00
			Всего	X	1 867 130,00	1 867 130,00
					Номер страницы	
					Всего страниц	

Руководитель *С.А. Бирюшников*
(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный
исполнитель *С.А. Бирюшников*
(должность) (подпись) (расшифровка
подписи)



ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ
ЛИЦЕВОГО СЧЁТА, О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ

Ответственный _____
исполнитель (должность) (подпись) (расшифровка (телефон)
подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2
к приказу отдела образования
муниципального образования «город Свирск»
от 29.12.2017 г. № 218/1

УТВЕРЖДАЮ

Е.В. Хашкина

(подпись, ФИО главного распорядителя бюджетных средств (учредителя))

« 29 » декабря 2017г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Свирск», тип - бюджетное учреждение
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов
от 29 декабря 2017 г.

Наименование муниципального учреждения

муниципального образования «город Свирск» муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №1 г. Свирска»

Виды деятельности муниципального учреждения:

реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования;

реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования;

реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования.

Вид муниципального учреждения Бюджетное общеобразовательное учреждение

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

РАЗДЕЛ 1.

1. Наименование муниципальной услуги реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования;

2. Категории потребителей муниципальной услуги : физические лица;

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³⁾

	Коды
Форма по ОКУД	0506501
Дата	
по Сводному реестру	
По ОКВЭД	85.12
По ОКВЭД	85.13
По ОКВЭД	85.14
По ОКВЭД	85

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

11787000301 00010100010 1

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
"257460000131009180011787000301000101000101104"	Не указано	Не указано	Не указано	очная	-	Удовлетворенность качеством образования	процент	744	95	96	96
						Доля выпускников начальной школы, переведенных в 5 класс на основании личностных достижений	процент	744	95	96	96
						Доля победителей и призеров олимпиад, конкурсов муниципального, регионального, всероссийского уровней Всероссийской олимпиады школьников	процент	744	10	11	12
						Доля административно-управленческих и педагогических работников, имеющих первую и высшую категории	процент	744	78	80	80
						Количество жалоб потребителей на качество оказания услуг	штук	796	1	1	1
						Количество нарушений, выявленных контролирующими органами	штук	796	1	1	1

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2574600001310091800 1178700030100010100 0101104	Не указано	Не указано	Не указано	очная	-	Число учащихся	человек	792	258	260	260	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления.

Услуга оказывается бесплатно.

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановление администрации муниципального образования «город Свирск» от 29.08.2016 № 641 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «город Свирск» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Средства массовой информации	1. информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости
2. На сайте муниципального общеобразовательного учреждения (далее – МОУ)	1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; 4) телефон; 5) устав МОУ; 6) свидетельство о государственной регистрации МОУ; 7) решение учредителя о создании МОУ; 8) решение учредителя о назначении руководителя МОУ; 9) номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 10) номер свидетельства о государственной аккредитации;	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.

	11) перечень документов для регистрации детей; 12) информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 13) информация о расположении и проезде к образовательному учреждению; 14) правила приема в ОУ; 15) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение.	
3. В фойе МОУ на стендах	1) устав образовательного учреждения; 2) правила внутреннего распорядка; 3) копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; 4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение; 5) информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; 6) информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги; 7) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; 8) информация о режиме работы медицинского пункта, столовой.	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
4. Индивидуальная работа с родителями	Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу ОУ.	По мере необходимости
5. Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год

РАЗДЕЛ 2.

1. Наименование муниципальной услуги реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования;

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица;

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³⁾

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

11791000301
00010100410
1

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги
------------------------------------	---	---	--	---

1	наименование показателя			наименование показателя		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
257460000131009180011791000301000101004101102	Не указано	Не указано	Не указано	очная	-	Удовлетворенность качеством образования	процент	744	95	96	96
						Доля выпускников 9 классов, получивших документ государственного образца об основном общем образовании	процент	744	100	100	100
						Доля победителей и призеров олимпиад, конкурсов муниципального, регионального, всероссийского уровней Всероссийской олимпиады школьников	процент	744	10	11	12
						Доля административно-управленческих и педагогических работников, имеющих первую и высшую категории	процент	744	78	80	80
						Количество жалоб потребителей на качество оказания услуг	штук	796	1	1	1
						Количество нарушений, выявленных контролирующими органами	штук	796	1	1	1

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
257460000131009180011791000301000101004101102	Не указано	Не указано	Не указано	очная	-	Число учащихся	человек	792	257	260	265	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления Услуги оказываются бесплатно.

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуг :

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановление администрации муниципального образования «город Свирск» от 29.08.2016 № 641 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «город Свирск» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доставляемой) информации	Частота обновления информации
1. Средства массовой информации	1. информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости
2. На сайте муниципального общеобразовательного учреждения (далее – МОУ)	1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; 4) телефон; 5) устав МОУ; 6) свидетельство о государственной регистрации МОУ; 7) решение учредителя о создании МОУ; 8) решение учредителя о назначении руководителя МОУ; 9) номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 10) номер свидетельства о государственной аккредитации; 11) перечень документов для регистрации детей; 12) информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 13) информация о расположении и проезде к образовательному учреждению;	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.

	14) правила приема в ОУ; 15) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение.	
3. В фойе МОУ на стендах	1) устав образовательного учреждения; 2) правила внутреннего распорядка; 3) копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; 4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение; 5) информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; 6) информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги; 7) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; 8) информация о режиме работы медицинского пункта, столовой.	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
4. Индивидуальная работа с родителями	Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу ОУ.	По мере необходимости
5. Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год

РАЗДЕЛ 3.

1. Наименование муниципальной услуги реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования;
2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица;
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

Уникальный
номер
по базовому
(отраслевому)
перечню

11794000301 00010100110 1

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
'257460000131009180011794000301000101001101102	Не указано	Не указано	Не указано	очная	-	Удовлетворенность качеством образования	процент	744	95	96	96
						Доля выпускников 11 классов, получивших документ государственного образца о среднем общем образовании	процент	744	100	100	100
						Доля победителей и призеров олимпиад, конкурсов муниципального, регионального, всероссийского уровней Всероссийской олимпиады школьников	процент	744	5	6	6
						Доля административно-управленческих и педагогических работников, имеющих первую и высшую категории	процент	744	78	80	80
						Количество жалоб потребителей на качество оказания услуг	штук	796	1	1	1
						Количество нарушений, выявленных контролирующими органами	штук	796	2	2	2

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
257460000131009180011794000301000101001101102	Не указано	Не указано	Не указано	очная	0	Число учащихся		792				0	0	0
							человек		38	40	40			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления.

Услуга оказывается бесплатно.

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуг:

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановление администрации муниципального образования «город Свирск» от 29.08.2016 № 641 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «город Свирск» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Средства массовой информации	1. информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости
2. На сайте муниципального общеобразовательного учреждения (далее – МОУ)	1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; 4) телефон; 5) устав МОУ; 6) свидетельство о государственной регистрации МОУ; 7) решение учредителя о создании МОУ; 8) решение учредителя о назначении руководителя МОУ; 9) номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 10) номер свидетельства о государственной аккредитации; 11) перечень документов для регистрации детей;	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.

	12) информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 13) информация о расположении и проезде к образовательному учреждению; 14) правила приема в ОУ; 15) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение.	
3. В фойе МОУ на стендах	1) устав образовательного учреждения; 2) правила внутреннего распорядка; 3) копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; 4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение; 5) информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; 6) информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги; 7) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; 8) информация о режиме работы медицинского пункта, столовой.	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
4. Индивидуальная работа с родителями	Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу ОУ.	По мере необходимости
5. Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания :

- 1) Наступление ситуации, делающей исполнение муниципального задания невозможным;
- 2) Реорганизация МОУ «СОШ №1 г.Свирска»;
- 3) Изменение ведомственной принадлежности;
- 4) Исключение услуги из перечня ведомственных услуг;
- 5) Ликвидация МОУ «СОШ №1 г.Свирска».

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения Учредитель контрольных мероприятий (акты проверок). Учредитель имеет право запрашивать дополнительную информацию для подтверждения отчетных данных, которую ОУ обязано предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации, ОУ составляет пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы , осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Проведение плановых проверок	В соответствии с планом графиком проведения проверок, но не реже, чем 1 раз в 3 года.	Отдел образования муниципального образования «город Свирск», Роспотребнадзор, органы Государственной противопожарной службы и другие контролирующие органы
2. Проверка подготовки к новому	1 раз в год	Отдел образования муниципального образования «город Свирск»

	учебному году		
3.	Проведение внеплановых проверок	По мере необходимости	Контролирующие органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Отчет о деятельности учреждения предоставляется 1 раз в год отделу образования муниципального образования «город Свирск»

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 31 марта следующего за отчетным годом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания нет

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания нет
